



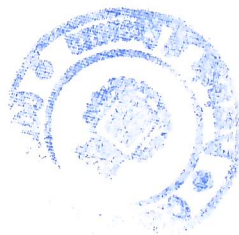
Comune di San Lucido

Albo Pretorio

Data di inizio affissione: 09/03/2021 Data di fine affissione 24/03/2021

Sezione: Determine Dirigenziali

Ente mittente	Comune di SAN LUCIDO
U.O.R. Mittente	Ufficio Legale
Nr.atto	4
Data atto	04/03/2021
Oggetto	Avviso schema di domanda per riapertura termini per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro per il conferimento di incarichi per il patrocinio e la difesa del Comune di San Lucido .Approvazione



Addetto alla pubblicazione

Rosa Bonaiuto

Comune di San Lucido

Provincia di Cosenza

ORIGINALE

Area: Ufficio Legale

Servizio Ufficio Legale - Segreteria

Determinazione n° 4 del 04/03/2021

N° del registro generale: 116

OGGETTO:

Avviso e schema di domanda per riapertura termini per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro per il conferimento di incarichi per il patrocinio e la difesa del Comune di San Lucido. Approvazione.

L'anno duemilaventuno il giorno quattro del mese di marzo alle ore 10:54

ADOPTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

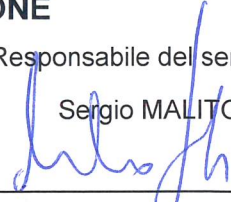
Il Responsabile del procedimento



(1) Oppure il Segretario comunale qualora non esista il Responsabile del Settore

Il Responsabile del servizio (1)

Sergio MALITO



SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del procedimento

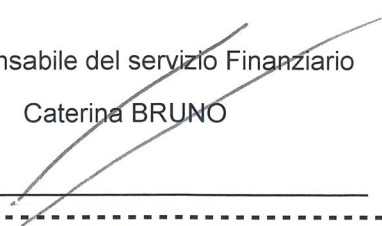
Caterina BRUNO

Il presente atto non comporta impegno di spesa



Il Responsabile del servizio Finanziario

Caterina BRUNO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

San Lucido Lì

Il Messo Comunale

N° Prot. _____ del _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO LEGALE
SERGIO MALITO

RITENUTA la propria competenza a determinarsi in merito, in esecuzione del decreto sindacale n. 3 del 07/12/2020, con il quale è stato nominato Responsabile dei Servizi e conferiti gli incarichi relativi al I Settore – Amministrazione Generale, nel quale rientra l'Ufficio Legale;

DATO ATTO che ai fini dell'aggiornamento dell'Albo per gli incarichi legali, si ritiene opportuno, riaprire i termini per l'iscrizione nell'Elenco aperto istituito con delibera del C.C. n. 43/2008 e ss.mm.ed ii., onde consentire una sempre maggiore partecipazione e conseguente miglioramento della possibilità di scelta del legale cui affidare la cura degli interessi dell'Ente;

VISTE le linee guida del nuovo codice degli appalti emesse dall'ANAC su: "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria";

PRESO ATTO della comunicazione interpretativa del 2006/C/179/02 della Commissione europea, secondo cui le amministrazioni possono prevedere la redazione di un elenco di operatori qualificati mediante una procedura trasparente ed oggetto di adeguata pubblicità, da cui selezionare, su una base non discriminatoria, gli operatori cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio;

RITENUTO quindi di dover provvedere, alla luce degli ultimi aggiornamenti di carattere normativo, all'approvazione e pubblicazione di un avviso pubblico e dello schema di domanda, per la riapertura dei termini per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro, per il conferimento di incarichi per il patrocinio e difesa del Comune di San Lucido;

RICHIAMATI i seguenti articoli del D.Lgvo 18.4.2016 n.50:

art. 36 comma 2 lett. A;

art.37 comma 1;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento per gli incarichi legali n.43/2008 e ss. Mm. ed ii;

VISTO il regolamento degli Uffici e Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale.

Per tutto quanto sopra,

DETERMINA

1. **Di approvare**, come approva, **l'Avviso pubblico e lo schema di domanda**, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per la **riapertura dei termini** per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro per il conferimento di incarichi per il patrocinio e difesa del Comune di San Lucido;
2. **Di Dare atto che** , l'Avviso pubblico e lo schema di domanda, per la riapertura dei termini per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro per il conferimento di incarichi per il patrocinio e difesa del Comune di San Lucido, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente: www.comunedisanlucido.it;
3. **Di dare atto che** si procederà con successiva determina ad approvare il nuovo elenco dopo aver esaminato le relative istanze di iscrizione che perverranno secondo le modalità ed i termini previsti nell'avviso pubblico;
4. **Di Dare atto che** il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto lo stesso verrà assunto di volta in volta con il conferimento di ciascun incarico;
5. **Di precisare** che a norma dell'art.8 della legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Sergio Malito a cui potranno essere richiesti chiarimenti.
6. **Di inviare** il presente atto all'Ordine degli avvocati del Tribunale di Paola.



Comune di San Lucido

Albo Pretorio

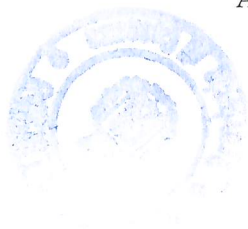
Data di inizio affissione: 09/03/2021 Data di fine affissione 24/03/2021

Sezione: Avvisi vari

Ente mittente	Comune di SAN LUCIDO
U.O.R. Mittente	Ufficio Legale
Nr.atto	sn
Data atto	04/03/2021
Oggetto	Avviso pubblico per riapertura termini per l'iscrizione nell'elenco avvocati del libero foro per il conferimento di incarichi per il patrocinio e la difesa dell'ente.

Addetto alla pubblicazione

Rosa Bonaiuto





COMUNE DI SAN LUCIDO

87038 - (PROVINCIA DI COSENZA)
LOCALITA' D'INTERESSE TURISTICO D.P. 30.09.1954 N°3286

Ufficio Legale

SETTORE I[^] – Area Amministrazione Generale

Via F. Giuliani - Tel. 0982 81081 - Fax 0982 84703

oooooooooooooooooooo

AVVISO PUBBLICO PER RIAPERTURA TERMINI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO AVVOCATI DEL LIBERO FORO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER IL PATROCINIO E LA DIFESA DELL'ENTE.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN LUCIDO

RENDE NOTO CHE

Ai fini dell'aggiornamento dell'Albo per gli incarichi legali, intende riaprire i termini per l'iscrizione all'Elenco aperto istituito presso questa amministrazione con deliberazione del C.C. n.43 del 10.11.2008.

E AVVISA

gli Avvocati del libero Foro, che vi abbiano interesse, di presentare domanda d'iscrizione nell'Elenco innanzi menzionato alle condizioni e secondo le modalità di seguito indicate.

Art. 1 “REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI”

1. Possono presentare istanza di ammissione all'Elenco gli Avvocati del libero Foro iscritti all'Ordine degli avvocati da almeno tre anni.
2. L'interesse è rivolto verso quei professionisti che hanno maturato specifica esperienza nei seguenti settori:
 - diritto penale;
 - diritto civile;
 - diritto del lavoro (con particolare riferimento alle controversie riguardanti il pubblico impiego);
 - diritto tributario.
 - Diritto amministrativo.
3. Non possono essere iscritti nell'Elenco i professionisti che si trovino in condizioni di incompatibilità ai sensi del vigente codice deontologico o che abbiano riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché per reati ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione o liti con l'Ente dirette o indirette.

Art. 2 “CONDIZIONI, EFFETTI E MODALITA' DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO”

1. La richiesta di inserimento nell'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole di cui al presente Avviso riportate anche nel disciplinare d'incarico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione; comporta altresì l'impegno, da parte del legale incaricato dall'Ente, ad osservare le norme vigenti in tema di leggi sull'anticorruzione (Legge 190/2012) e l'impegno a prendere visione e a rispettare le clausole del Codice di comportamento del Comune di San Lucido redatto a seguito dell'adozione del piano di prevenzione della corruzione.
2. La formazione dell'Elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce strumento per l'individuazione di Avvocati da consultare ed ai quali affidare incarichi professionali.
3. L'iscrizione nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di San Lucido, né l'attribuzione di alcun diritto all'iscritto in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali.
4. L'iscrizione nell'Elenco avviene secondo l'ordine alfabetico a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, indicati nel presente avviso. Può essere disposto il diniego dell'iscrizione, laddove si riscontri la carenza di uno o più di detti requisiti.
5. Gli incarichi vengono affidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza secondo un criterio di adeguata rotazione.
6. Nella domanda di iscrizione gli Avvocati dovranno dichiarare in quale sezione (civile, penale, amministrativa, contabile) intendano iscriversi in base alla specifica professionalità acquisita. E' ammessa l'iscrizione in due sole sezioni dell'Elenco.
7. L'Amministrazione si riserva in ogni caso, valutate le peculiarità della singola controversia, di attingere per il conferimento dell'incarico, secondo le modalità di cui ai commi precedenti, dalla sezione dell'Elenco ritenuta più opportuna.

Art. 3 “AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO E DIFESA LEGALE”

1. L'incarico professionale viene affidato dal Responsabile dell'Ufficio Legale – scegliendo tra i soggetti iscritti nell'Elenco, tenendo conto dei seguenti criteri:
 - a) Rotazione;
 - b) specializzazione ed esperienze risultanti dal curriculum presentato;
 - c) esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie ovvero possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie, corsi di formazione frequentati, incarichi e/o collaborazioni con altri Enti pubblici;
 - d) rotazione tra i professionisti al fine di evitare il cumulo degli incarichi;
 - e) evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
 - f) svolgimento di incarichi analoghi con riferimento alla materia del contendere in favore del Comune;
 - g) esclusione del conflitto di interessi.

2. Qualora il giudizio venga promosso innanzi alla Giurisdizione della Cassazione o Consiglio di Stato a seguito di sentenza favorevole per il Comune, ove l'Amministrazione intenda procedere al conferimento di un incarico esterno, questo sarà affidato per consequenzialità al medesimo avvocato di prima cura e, qualora questo non abbia i requisiti ad altro legale iscritto nell'Albo è affidato di norma allo stesso professionista che ha curato i gradi precedenti a meno che egli stesso sia privo dei requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni superiori.
3. In caso di impugnativa avverso una sentenza sfavorevole per l'Ente, l'Amministrazione valuterà discrezionalmente se confermare l'incarico allo stesso professionista che ha difeso il Comune nel grado precedente o se, invece, incaricare l'Avvocato dell'Ente o altro professionista.
4. L'Avvocato nominato inoltre si impegna per tutta la durata dell'incarico conferito a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale nei confronti dell'Ente o, a fornire pareri legali che lo vedano contrapposto all'Ente medesimo.

Art. 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE”

Anche per l'affidamento degli incarichi di consulenza legale si osserveranno le norme di cui al presente Avviso che costituiscono specificazione dei criteri di selezione dei collaboratori di cui alla disciplina generale stabilita nel Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma attualmente in vigore.

Art. 5 “CANCELLAZIONE DALL'ELENCO”

È disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano intentato, durante il corso dell'incarico loro affidato dal Comune, cause contro l'Amministrazione comunale.

Art. 6 “TRATTAMENTO ECONOMICO”

1. Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare d'incarico legale.

Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista si impegna a percepire un compenso determinato ai sensi e secondo le modalità previste dal Decreto del Ministero della Giustizia 10/03/2014, n. 55.

Il professionista prescelto dovrà, comunque, far pervenire all'Amministrazione il proprio preventivo di massima di cui all'art. 9, comma 4, terzo periodo, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, come importo preconcordato, comprensivo di IVA, CPA con esclusione delle voci “consultazione con il cliente e spese generali del 15%” per l'espletamento dell'incarico da affidare applicando esclusivamente i valori minimi dei parametri di liquidazione individuati.

2. Nulla verrà versato ad integrazione del corrispettivo stabilito al momento dell'incarico per qualunque tipo di attività suppletiva, a meno che la stessa non sia stata dall'Avvocato incaricato preventivamente comunicata per iscritto all'Amministrazione e da questa per iscritto autorizzata.
3. In caso di transazione giudiziale o di conclusione anticipata della vertenza rispetto al merito, il compenso stabilito sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.
4. L'attività stragiudiziale, anch'essa previamente preventivata, è liquidata tenendo conto del valore e della natura dell'affare, del numero e dell'importanza delle questioni trattate, del pregio dell'opera prestata, dei risultati e dei vantaggi, anche non economici, conseguiti dall'Amministrazione e dell'eventuale urgenza della prestazione.

Art. 7 “*MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA*”

1. La domanda di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati di fiducia, sottoscritta dal professionista, dovrà essere formulata compilando l'apposito allegato al presente Avviso e sottoscritta dal professionista, pena la non iscrizione, alla quale dovranno essere allegati:
 - I. dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (tramite compilazione allegato), in cui il professionista attesti e dichiari:
 - a. la propria disponibilità ad assumere incarichi di difesa in giudizio, di consulenza legale ovvero redazione di pareri per il Comune di San Lucido;
 - b. l'iscrizione all'Albo degli Avvocati con indicazione della data di prima iscrizione ed eventuale iscrizione all'Albo speciale della Cassazione e delle giurisdizioni superiori;
 - c. di non aver riportato condanne penali o di essere sottoposto a procedimento penale per i reati contro la pubblica amministrazione, o per i reati di cui alle norme antimafia, nonché per reati ostativi a contrarre con la P.A. e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
 - d. i circondari di Tribunale ove il richiedente svolge prevalentemente l'attività professionale ed in quali tra essi, in numero massimo di due, è disponibile ad espletare eventuali incarichi;
 - e. di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità prevista dal vigente Codice deontologico;
 - f. di impegnarsi, nel caso di affidamento dell'incarico e per tutta la durata dello stesso a non accettare incarichi di terzi, pubblici o privati, giudiziali o stragiudiziali, contro l'Amministrazione comunale per tutta la durata del rapporto instaurato;
 - g. i dati relativi alla polizza di assicurazione per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.
 - h. di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente avviso;
 - i. di attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
 - j. di assumere la piena responsabilità per l'attività di tutti i collaboratori, qualificati o meno (avvocati, collaboratori dello studio professionale, segretarie ed agenzie esterne) di cui dovesse fruire in occasione della prestazione resa.

- II. copia del codice fiscale e/o partita IVA;
 - III. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - IV. *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), con indicazione specifica dei seguenti dati:
 - a) le esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie ovvero il possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
 - b) i corsi di formazione frequentati;
 - c) gli incarichi e/o le collaborazioni con Enti pubblici.
2. Il Comune di San Lucido si riserva la facoltà di richiedere la comprova di requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione.
 3. La domanda dovrà pervenire all'Amministrazione comunale di San Lucido entro il 22.03.2021, mediante pec riportante all'oggetto la dicitura " ELENCO AVVOCATI " all'indirizzo di posta certificata di seguito indicato: protocollosanlucido@legalmail.it.
 4. Ai fini del rispetto dei termini della domanda farà fede la data di arrivo.
 5. L'amministrazione procederà secondo le norme regolamentari interne al controllo delle autodichiarazioni e autocertificazioni.
 6. L'elenco degli avvocati sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di San Lucido al seguente indirizzo: www.comunedisanlucido.it.

Art. 8 "ESAME DELLE DOMANDE E CAUSE DI ESCLUSIONE"

L'Amministrazione procederà all'esame delle domande pervenute entro il termine suindicato, ai fini della verifica dei requisiti richiesti.

Il non possesso di anche solo uno dei requisiti richiesti comporterà la non inclusione del professionista nell'elenco. La costituzione di tale Elenco, non esclusivo né esaustivo, non obbliga in alcun modo l'Amministrazione che, a proprio insindacabile giudizio, inserirà o meno nell'elenco i professionisti in numero sufficiente alle proprie esigenze.

Art. 9 "PUBBLICITA' E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO"

1. L'Elenco così costituito viene pubblicato sul sito Internet del Comune di San Lucido.
2. Trattandosi di **Elenco aperto** le domande potranno essere presentate, con le modalità e contenuti indicati dall'Amministrazione, ogni volta che quest'ultima riapra i termini per l'aggiornamento dell'Elenco.
3. Ciascun iscritto è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni modifica che dovesse intervenire circa il possesso dei requisiti richiesti.
4. Qualora nel corso di validità dell'Elenco un professionista iscritto non dovesse essere più nelle condizioni previste per l'ammissione sarà cancellato dall'Elenco.

Art. 10 "REGISTRO DEGLI INCARICHI"

Presso l'Ufficio Legale del Comune di San Lucido è istituito un Registro degli Incarichi nel quale devono essere annotati tutti gli incarichi conferiti, con tutti i dati e le notizie idonee ad individuare la prestazione (generalità del

professionista, albo di iscrizione professionale, oggetto della controversia, estremi dell'atto di conferimento dell'incarico), nonché l'importo effettivo liquidato al professionista.

Art. 11 “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI”

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati); si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura dell'Elenco per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale;
- b) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili degli incarichi o dei dipendenti a vario titolo coinvolti con l'incarico professionale da affidare o affidato;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'Elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'Elenco e il non affidamento dell'incarico;
- d) all'interessato sono riconosciuti i diritti **AI SENSI DEGLI ARTICOLI DA 15 A 23 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016** “Codice in materia dei dati personali”.

Art. 12 “INFORMAZIONI”

Qualsiasi altra informazione può essere richiesta al Responsabile dell'Ufficio Legale, Istruttore Direttivo – Sig. Sergio Malito - Telefono 0982 81081.

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo pretorio e nel sito Internet del Comune di San Lucido, unitamente al modello di domanda e autocertificazione, nonché all'assenso al trattamento dei dati personali.



COMUNE DI SAN LUCIDO

87038 - (PROVINCIA DI COSENZA)
LOCALITA' D'INTERESSE TURISTICO D.P. 30.09.1954 N°3286

Ufficio Legale

SETTORE I^ - Area Amministrazione Generale

Via F. Giuliani - Tel. 0982 81081 - Fax 0982 84703

oooooooooooooooooooo

SCHEMA DI DOMANDA

**AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DIFESA E CONSULENZA LEGALE**

AI COMUNE DI SAN LUCIDO

UFFICIO LEGALE

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ e residente
in _____, via _____, con studio in _____,
via _____, tel. _____ fax _____,
e-mail _____, codice fiscale _____, partita
IVA _____, in nome e per conto proprio/dello studio
associato _____ (mettere solo l'opzione che interessa)

FA ISTANZA

di iscrizione nell'Elenco Avvocati del Comune di San Lucido per il conferimento degli incarichi legali per la difesa ed il patrocinio dell'Ente in giudizio e per la consulenza legale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di _____ dal _____, con il n. di iscrizione _____;
2. di essere abilitato all'esercizio della professione di Avvocato dalla data del _____;
3. di possedere specifica preparazione nei seguenti ambiti di applicazione, come meglio specificato nell'allegato
curriculum: _____;
4. di voler essere inserito nella/e seguente/i sezione/i dell'Elenco:

- _____;
5. di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni:
- _____;
6. i dati relativi alla polizza di assicurazione per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.
7. (da compilare nel caso di studio professionale associato) che i nominativi dei soggetti che espletano l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti: _____

_____;
8. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:
- via/piazza _____, n. _____;
CAP _____, località _____, tel. _____, fax _____,
e-mail _____, pec _____;
9. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
10. che i dati riportati nell'allegato *curriculum* sono veritieri;
11. di non aver riportato condanne penali o di essere sottoposto a procedimenti penali per i reati contro la P.A., per reati di cui alle norme antimafia, nonché reati ostativi a contrarre con la P.A. e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
12. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui al vigente Codice deontologico;
13. che i circondari di Tribunale presso i quali viene svolta principalmente l'attività professionale sono: _____,
mentre quelli in cui si rende disponibile per espletare eventuali incarichi sono: _____
(indicarne massimo due);
14. di non avere liti dirette o indirette nei confronti dell'Ente in qualità di difensore di parte;
15. di impegnarsi, nel caso di affidamento dell'incarico e per tutta la durata dello stesso, a non accettare da terzi, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, incarichi giudiziali o stragiudiziali, contro l'Amministrazione comunale di Rivoli per tutta la durata del rapporto instaurato;
16. di aver preso visione ed accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico per la costituzione di un Elenco di Avvocati per il conferimento degli incarichi

di patrocinio, difesa e consulenza legale dell'Ente, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n.43/2008 e successive modifiche ed integrazioni ;

17. di attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine a ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
18. di assumere la piena responsabilità per l'attività di tutti i collaboratori, qualificati o meno (avvocati, collaboratori dello studio professionale, segretarie ed agenzie esterne) di cui dovesse fruire in occasione della prestazione resa.
1. di autorizzare il Comune di San Lucido, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali tale dichiarazione viene resa.

ALLEGATI

2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
3. copia del codice fiscale e/o partiva iva;
4. *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Data _____

Timbro e firma _____